



מכרז פומבי מס 79/2026

**למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות החלטת
ממשלה ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך
במועצה קצרין**

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות	4
מסמך א'(1) – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם	15
מסמך א'(2) – תצהיר קיום דיני עבודה	17
מסמך א'(3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות	18
מסמך א'(4) – שאלון ניגוד עניינים	19
מסמך א'(5) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה	25
מסמך א'(6) – רשימת מסמכים להגשה	27
מסמך ב' – הצהרת המציע	28
מסמך ג' – הסכם	30
נספח א' – מפרט שירותים	40
נספחים ב', ב'1 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוח	42
נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות	44

עמוד 2 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי מס 79/2026
למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות החלטת ממשלה
ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה
קצרין

מועצה קצרין (להלן: "מועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת מכרז זו, להציע הצעות להתקשר איתה בהסכם למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה קצרין.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **6/09/2026** תמורת סך של **500 ₪** (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.katsrin.com תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז או טלפונית באמצעות אשראי במזכירות הגזברות בטלפון: 04-6969630
4. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום **7/10/2026** שעה **12:00** לתיבת המכרזים המצויה במשרדי הרכש. הצעה שתגיע לאחר שעה **12:00** לא תוכנס לתיבת ההצעות.
5. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
6. המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

עמוד 3 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס 79/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות החלטת ממשלה ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה קצרין

1. מבוא

1.1. מועצה קצרין (להלן: "מועצה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף שלהלן, להגיש הצעות למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות החלטת ממשלה ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה קצרין (להלן: "תוכנית" ו-"השירותים").

2.1. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יקבל את הציון הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.

3.1. להלן ריכוז התאריכים ומידע למכרז:

האירוע	נתונים ומועדים
רכישת מסמכי מכרז	את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 6/09/2026 תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז או טלפונית באמצעות אשראי במזכירות הגזברות בטלפון: .
טלפונים לבירורים טכניים ודוא"ל להגשת שאלות הבהרה	טלפון לבירורים: דוא"ל להגשת שאלות הבהרה. שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 15/09/26 בשעה 12:00 באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.
מועד ומקום הגשת הצעה	את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 7/10/2026 שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה.
פתיחת תיבת מכרזים	הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.

4.1. העירייה תוכל להודיע בכתב על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

עמוד 4 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

1.2. הזוכה במכרז יעניק למעוצה ובפרט למחלקת החינוך בעירייה שירותי ייעוץ ובניית תוכנית של החלטת ממשלה 4057 וליווי פדגוגי לרבות ביצוע הדרכות והפעלת תוכניות חינוכיות שונות בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ג') על נספחיו.

2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יעניק הזוכה במכרז את השירותים הבאים:

1.2.2. שירותי ייעוץ שוטף ואסטרטגי.

2.2.2. הדרכות פדגוגיות למחלקת החינוך, מסגרות החינוך וצוותי החינוך.

3.2.2. ייעוץ וליווי למנהלי מסגרות החינוך.

4.2.2. הפעלת תוכניות חינוכיות עבור מסגרות החינוך בעירייה.

5.2.2. העסקת כח אדם בתוכניות חינוכיות לפי דרישת מחלקת החינוך.

6.2.2. הפעלת תוכניות חינוכיות עבור מסגרות בלתי פורמאליות.

7.2.2. ביצוע רכש והצטיידות במערכת החינוך עפ"י צרכי מחלקת החינוך.

8.2.2. כל שירותי ייעוץ אחר ו/או הדרכות נדרש למחלקת החינוך במועצה ו/או בעלי תפקיד בה.

3.2. הזוכה יעמיד עבור העירייה נציג מטעמו אשר יהא איש הקשר בין מחלקת החינוך לזוכה ויהא בעל סמכות לקבל החלטות בשם הזוכה.

4.2. התמורה:

1.4.2. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם לתעריפים שנקבעו לכל סוג שירות בהתאם לאחת החלופות שלהלן לפי בחירת העירייה ומהות השירותים:

א. בגין ייעוץ שוטף, הדרכות וליווי – תהא התמורה לפי שעות עבודה בהתאם לתעריף שעות עבודה של החשב הכללי ליועצים בהתאם לסוג היועץ ודרגתו.

ב. בגין הפעלת תוכניות חינוכיות – בהתאם לתעריפי גפ"ן או ככל שאין התאמה לתעריפי גפ"ן לפי הצעת מחיר שתובא לאישור העירייה.

ג. בגין רכש ציוד – ישולם "גב לגב" לפי עלות הציוד לזוכה. הזוכה יידרש להמציא לעירייה לפחות 3 הצעות מחיר לרכש כאמור.

ד. בגין העסקת כח אדם/בעלי תפקיד באופן קבוע – תמורה לפי עלויות שכר כפוף לאוגדן התפקידים והסכמי השכר הקיבוציים במגזר ה מוניציפאלי.

2.4.2. התמורה כפופה לקבלת הזמנה חתומה מהעירייה וביצוע בפועל וכן קבלת מימון/תקצוב כספים ממשד החינוך.

3.4.2. העירייה תוכל לשלוח הזמנות עבודה לשירותים מסוימים, לשנות לימוד או לחלק מהן, ובמסגרת זו היא תגדיר את השירות ואת התמורה.

עמוד 5 מתוך 45

חתימה וחותמת:

4.4.2. אין לבצע שירות ללא הזמנה חתומה מהמועצה .

5.2. תקופת ההתקשרות :

2.5.1. בכפוף לזכות העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתאם להוראות ההסכם, תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהא ל- 12 חודשים .

2.5.2. לעירייה תהא זכות ברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ועד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

2.6. כלל השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז בעצמו ועל ידי עובדיו. חל איסור על העסקת קבלני משנה במסגרת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב מהמועצה. תנאי זה הינו תנאי יסודי והפרתו תהווה עילה לביטול ההסכם באופן מיידי.

2.7. מובהר בזאת, כי העירייה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה במכרז לביצוע השירותים והיא תוכל לקבל את השירותים, כול או חלק מהם, מאחר/ים לפי שיקול דעתה הבלעדי .

2.8. היחסים שבין הזוכה במכרז לבין העירייה הם יחסים של נותני שירותים ומקבלי שירותים ואין ולא יהיו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד.

2.9. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים, וכיו"ו יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו .

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

זכאי להשתתף במכרז זה, מי שעומד בכל התנאים המפורטים להלן :

1.3. בעל ניסיון קודם של שנתיים (2) שנים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי ייעוץ והובלת תהליכים מערכתיים בתחום החינוך לרבות ליווי והדרכה של מנהלים ו/או מורים ו/או מדריכים בתחומי חינוך וקידום רפורמות חינוכיות במוסדות חינוך.

"מוסד חינוך" בתנאי הסף: גני ילדים, בתי ספר, מעונות יום, מועדונים לקידום נוער מסגרות היל"ה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א'(1).

2.3. בעל ניסיון במהלך השנים 2022- 2025 במתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי לשלוש (3) "רשויות מקומיות" לפחות במדינת ישראל כאשר בכל אחת מהן שירותי הייעוץ והליווי ניתנו באופן שוטף במהלך שנה רצופה אחת לפחות .

"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית, תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחד מאלו .

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א'(1).

3.3. תנאי סף לעמותה או חל"צ: אישור ניהול תקין לשנת 2026.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף העתק האישור על שמו .

4.3. רכש את מסמכי המכרז בסכום הקבוע בסעיף 3.1 לעיל וכמפורט בסעיף 6 להלן .

להוכחת עמידתו בתנאי הסף על המשתתף לצרף העתק קבלה/אישור תשלום המעידים על ביצוע התשלום כאמור.

עמוד 6 מתוך 45

חתימה וחותמת :

4.3. הגיש יחד עם הצעתו שאלון ניגוד עניינים (נוסח משרד הפנים) מלא וחתום על ידי אחד מבעליו.

יש להגיש שאלון מלא וחתום על ידי אחד מבעלי המשתתף) בנוסח מסמך א' (4). מובהר כי ככל שיימצא ניגוד עניינים יועבר הנושא לבדיקת וחוות דעת היועצת המשפטית לרשות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.

ביטוח

- 1.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל ויבחר כזוכה במכרז, ימציא למועצה אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז **(ומצורף להסכם כנספח ב'1)** ללא כל שינוי בתוכנו אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 1.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 1.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 1.4. למען הסר ספק מובהר בזאת;
 - 1.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
 - 1.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש המציע, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשות המועצה וכן לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים אשר יגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפי המועצה.
- 1.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום לידי המועצה, תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע (אם הופקדו).

4. ההצעה

1.4. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "**המשתתף**" או "**המציע**"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד – אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

2.4. כל שינוי או תוספת ש ייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

עמוד 7 מתוך 45

חתימה וחותמת:

- 3.4. במכרז זה אין צורך להגיש הצעת מחיר. התמורה במכרז זה קובעת על ידי העירייה.
- 4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

- כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 1.5. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל וכל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו.
- 2.5. כלל המידע והמסמכים הנדרשים בסעיף 10 להלן לצורך קבלת ניקוד איכות.
- 3.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976:
- 1.3.5. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.
- 2.3.5. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(2).
- 3.3.5. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח מסמך א'(3).
- 4.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.
- 5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.
- 6.5. ככל שהמשתתף הינו תאגיד:
- 1.6.5. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 2.6.5. חברה בע"מ לא כולל עמותות: תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 3.6.5. עמותה: צילום מאתר גיידסטאר על זהות חברי הועד המנהל של העמותה.
- 7.5. ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד): צילום ת.ז של יחידי העוסק.
- 8.5. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.
- 9.5. על מציע העונה על הדרישות של תקנה 22ה(1') לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח - 1987, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (כמשמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (בנוסח מסמך א'(5)).

עמוד 8 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

במקרה בו מצאה ועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הועדה על ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר" כאמור.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 1.6. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במועצה קצרין תמורת הסכום ובאופן הקבוע בסעיף 3.1 לעיל.
- 2.6. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז (ככל שנדרשות), תחולנה על המציע.
- 3.6. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

7. הבהרות ושינויים

- 1.7. עד המועד הקבוע לעניין זה בסעיף 3.1 לעיל יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה לעירייה.

- 2.7. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 3.7. על מנת לשלוח את קובץ שאלות ההבהרה, יש להיכנס לעמוד המכרז באתר האינטרנט של העירייה, וללחוץ על לחצן "שאלות הבהרה" ולהעלות את קובץ השאלות. טרם העלאת הקובץ יש למלא את פרטי המשתתף והשואל.

- 4.7. יודגש, כי העירייה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו באופן, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

- 5.7. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

- 6.7. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקס לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

עמוד 9 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

8. הגשת ההצעות

- 1.8. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפת המכרז במסירה אישית בתיבת המכרזים במקום ולא יאוחר מהמועד הקבוע לכך בסעיף 3.1 לעיל.
- 2.8. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג העירייה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת העירייה, ושעת המסירה.
- על מועד פתיחת תיבת המכרזים, תימסר הודעה לכל מגיש הצעה.
- 3.8. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
- 4.8. קיימת אפשרות שלא תתאפשר השתתפות במעמד פתיחת ההצעות ובמקרה כאמור תוכל העירייה לפעול באחת משתי הדרכים הבאות: (א) לשדר את מעמד הפתיחה באמצעים אלקטרוניים כגון ZOOM או TEAM. (ב) לשלוח את פרוטוקול הפתיחה למציעים אשר יהיו מעוניינים בכך.
- 5.8. המחירים המוצעים ע"י המציע יהיו בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 6.8. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 7.8. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

9. שמירת זכויות

- 1.9. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 2.9. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

- 1.10. ההצעות תיבדקנה באופן הבא: בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז ינוקדו בהתאם לקבוע בסעיף 2.10 להלן. על אף תיאור השלבויות לעיל מובהר כי המכרז אינו "דו שלבי".
- 2.10. אמות מידה לבחירת הזוכה
מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי אמות המידה שלהלן וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעתם:

עמוד 10 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מס"ד	המדד	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1.	ניסיון בחירום	15	משתתפים יהיו זכאים לניקוד בגין ליווי רשויות מקומיות במתן מענים למוסדות חינוך במצבי חירום במהלך השנים 2020 – 2025. בגין כל רשות מקומית לה העניק המציע ליווי כאמור יהא זכאי המציע לסך של 5 נקודות עד 15 נקודות אפשריות.
2.	ראיון התאמה	55 נקודות	ועדה מקצועית מטעם העירייה תראיין את המציע ותתרשם מהנושאים הבאים: א. התרשמות מניסיון המציע המוצע והתאמת הניסיון לשירותים מושא המכרז – עד 10 נקודות. ב. התרשמות מתיאור מתודולוגיית עבודה ביחס לשירותים - על המשתתפים יהא לפרט בפני הועדה את האופן שבו הם תופסים את הביצוע לרבות היתרון שלהם על פני מתחרים אחרים - עד 15 נקודות. ג. התרשמות מהיכולת של המציע לסייע למחלקת החינוך בתחומי הפדגוגיה השונים – עד 15 נקודות. ד. התרשמות מהצוות המקצועי הקבוע של המשתתף, יכולותיו והרלוונטיות שלו לשירותים מושא המכרז – עד 10 נקודות. ה. התרשמות כללית – עד 5 נקודות.
3.	ניסיון קודם מעבר לדרישת תנאי הסף	15	משתתפים יהיו זכאים לניקוד בגין ניסיונם הנוסף מעבר לתנאי הסף הקבועים בסעיף 2.3 באופן שבו בגין כל רשות נוספת לה העניק המשתתף שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי משך שנה רצופה במהלך השנים 2022 – 2025 תזכה את המשתתף ב-5.2 נקודות עד 15 נקודות אפשריות. על המשתתפים לפרט על ניסיונם באמת מידה זו במסמך א'1) על מנת להיות זכאים לניקוד.
4.	שיחות עם ממליצים	עד 15	נציגי העירייה יקיימו שיחות עם עד 3 ממליצים/מקבלי שירות של המשתתף (בין אם פורטו בהצעתו ובין אם לאו). השיחות יתנהלו באופן חופשי ובמסגרתם יישאלו שאלות ביחס: א. רמת השירותים שמעניק / העניק המשתתף. ב. עמידה בתנאי החוזה / ההזמנה שלו. ג. זמינות המשתתף ושיתוף הפעולה שלו עם הרשות.
מס"ד	המדד	הניקוד המירבי	אופן הבחינה

עמוד 11 מתוך 45

חתימה וחותמת:

ד. מידת ההמלצה להתקשר עימו בהסכם לקבלת השירותים מושא המכרז.			
בתום השיחה ינקדו נציגי העירייה את המציע בהתאם להתרשמותם מהשיחה וההמלצה שניתנה בניקוד של 0 – 15 נקודות.			

10.3. בכפוף לאמור לעיל ולהלן וכן לזכויות העירייה על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים על המציע שיהא זכאי לניקוד המצרפי הגבוה ביותר כזוכה במכרז.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.4. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח -1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לקבוע את הזוכה על בסיס התרשמות הועדה המקצועית בראיון.

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שידרש.

עמוד 12 מתוך 45

חתימה וחותמת:

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 1.11. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 2.11. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז. העירייה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את מועד הגשת האישורים כאמור במקרה ואי קבלת האישורים אינה נובעת ממעשה או מחדל של נותן השירותים. מובהר כי העירייה אינה חייבת ליתן הארכה כאמור אלא במקרים מיוחדים.
- 3.11. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי).
- 4.11. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 2.11 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 5.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 2.11 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 6.11. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 7.11. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

12. ביטול המכרז

- 1.12. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 2.12. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 1.2.12. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 2.2.12. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 3.12. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

מועצה קצרין

עמוד 13 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א(1') – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם

1. פרטים על המשתתף

1.1. שם

המשתתף:

1.2. מס'

הזיהוי: __

1.3. מען

המשתתף

(כולל

מיקוד: __)

1.4. שם איש

הקשר אצל

המשתתף:

1.5. תפקיד

איש הקשר:

1.6. טלפונים:

עמוד 14 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

1.7. פקסימילי

ה: _____

1.8. דואר

אלקטרוני:

2. תנאי סף ואמות מידה של איכות :

תנאי הסף שבסעיף 1.3 בעל ניסיון קודם של שנתיים (2) שנים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי ייעוץ והובלת תהליכים מערכתיים בתחום החינוך לרבות ליווי והדרכה של מנהלים ו/או מורים ו/או מדריכים בתחומי חינוך וקידום רפורמות חינוכיות במוסדות חינוך.

"מוסד חינוך" בתנאי הסף: גני ילדים, בתי ספר, מעונות יום, מועדונים לקידום נוער מסגרות היל"ה.

שנות הניסיון של המציע בהתאם לתנאי הסף: _____.

תנאי הסף שבסעיף 32. ומדד איכות 3:

תנאי הסף: בעל ניסיון במהלך השנים 2022 - 2025 במתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי לשלוש (3) "רשויות מקומיות" לפחות במדינת ישראל כאשר בכל אחת מהן שירותי הייעוץ והליווי ניתנו באופן שוטף במהלך שנה רצופה אחת לפחות.

"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית, תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחד מאלו.

מדד איכות: כל רשות נוספת לה העניק המשתתף שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי משך שנה רצופה במהלך השנים 2022 – 2025, תזכה את המשתתף ב – 5.2 נקודות עד 15 נקודות אפשריות.

מס"ד	שם הרשות המקומית	שם איש קשר ברשות המקומית	טלפון איש קשר ברשות המקומית	שנת הרצופה במהלך השנים 2022 – 2025
1.				

עמוד 15 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.

מדד איכות 1:

בגין כל רשות מקומית לה העניק המציע ליווי במתן מענים למוסדות חינוך במצבי חירום במהלך השנים 2020 – 2025, יהא זכאי המציע לסך של 5 נקודות עד 15 נקודות אפשריות.

<u>מס"ד</u>	<u>שם הרשות המקומית</u>	<u>שם איש קשר</u> <u>ברשות המקומית</u>	<u>טלפון איש קשר</u> <u>ברשות המקומית</u>	<u>סוג המענה שניתן</u> <u>למוסד החינוך</u> <u>במצב חירום</u>
1.				
2.				
3.				

עמוד 16 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א'2) – תצהיר קיום דיני עבודה

בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה קצרין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, שנעבר לאחר יום 00.10.31) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, שנעבר לאחר יום 00.10.31), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד חותמת + חתימת

תאריך

עמוד 17 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

לכבוד

מועצה קצרין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מועצה קצרין (להלן: "הרשות"). אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 18 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (4') – שאלון ניגוד עניינים

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה _____

_____:

שם פרטי _____

_____:

מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד.)' נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו.)' נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

עמוד 19 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות . ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

עמוד 20 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו/ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה:

פירוט תפקידים, כאומר, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה בלבד**.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

עמוד 21 מתוך 45

חתימה וחותמת:

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בזוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא אם כן,

פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית. (

כן / לא אם כן,

פרטי:

עמוד 22 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.)

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה/קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

עמוד 23 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

כן / לא

אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

15. אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי:

- 15.1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
- 15.2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופרש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית.
- 15.3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
- 15.4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
- 15.5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך

עמוד 24 מתוך 45

חתימה וחותמת:

מסמך א(5) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה'01) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% - מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – עירייה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה
בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה
כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

עמוד 25 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

עמוד 26 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (6') – רשימת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחראיות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינם.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	פירוט בדבר ניסיונו הקודם כאמור בסעיף 1.3 במסמך א'(1).	
3.2	פירוט בדבר ניסיונו הקודם כאמור בסעיף 2.3 במסמך א'(1).	
3.3	עמותה/חל"צ/הקדש: אישור ניהול תקין לשנת 2026.	
3.4	העתק קבלה/אישור תשלום בדבר רכישת מסמכי המכרז.	
3.5	שאלון ניגוד עניינים בנוסח המצורף כמסמך א'(4).	
5.1	כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו	
5.2	כלל המידע והמסמכים הנדרשים בסעיף 10 להלן לצורך קבלת ניקוד איכות	
53.1	אישור ניהול ספרים. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכיה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.	
53.2	תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'(2).	
53.3	תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח מסמך א'(3).	
54	העתק תעודת עוסק מורשה. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכיה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף	
55	אישור ניכוי מס הכנסה במקור. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכיה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף	
56.1	תאגיד: העתק תעודת התאגדות.	
56.2	חברה בע"מ לא כולל עמותות: תדפיס נתונים עדכני מרשם החברות.	
5.6.3	עמותה: צילום מאתר גידסטאר על זהות חברי הוועד המנהל של העמותה.	
57	עוסק שאינו תאגיד: צילום תעודות זהות של יחיד העוסק.	
58	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.	
כללי	כלל המסמכים לעיל סרוקים על גבי כונן USB בנוסף לעותק הפיסי המודפס	

עמוד 27 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך ב' – הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע שירותים מכוח מכרז מס' מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו.
2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
5. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.

12. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

13. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה: _____

אישור עו"ד:

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מ.ז. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 29 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____, שנת _____

בין : מועצה קצרין

(להלן: "המועצה")

מצד אחד -

לבין :

ח.פ.ע.מ. _____
מרח _____,
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני -

הואיל

והעירייה פרסמה את מכרז פומבי 2025/35 למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך מועצה קצרין (להלן: "המכרז");

והואיל

ונותן השירותים הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל:

וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;
לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו .
- 1.2. כותרות ההסכם והחלוקה לסעיפים נועדו לצורך הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם .
- 1.3. חוק הפרשנות יחול על ההסכם. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל .
- 1.4. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם .

1.5. נספחים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן :

נספח א' – מפרט השירותים.

עמוד 30 מתוך 45

חתימה וחותמת : _____

נספח ב' + נספח ב' 1 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים .

נספח ג' – תצהיר שמירה על סודיות .

2. הגדרות ופרשנות

2.1. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצידם :

המונח	הפרשנות
"נותן השירותים"	- כהגדרתו לעיל לרבות נציגי נותן השירותים, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים .
"המנהל/ת"	- מי שייקבע על- ידי העירייה לשמש כמנהל/ת לצורך הסכם זה לשמש כאיש/אשת קשר ;
"השירותים"	- שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה קצרין כמפורט בהסכם זה על נספחיו וכן ביצוע כל פעולה הנדרשת לשם השלמת השירותים כל אלו גם אם פעולה זו לא נזכרה במפורש בהסכם זה על נספחיו ובפרט נספח א'.

3. הצהרות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר ומ אשר בזאת כדלקמן :

3.1. כי הוא מורשה על פי דין ככל שניתנת הרשאה למתן השירותים בקשר לאמור בהוראות הסכם זה על נספחיו ולפי הוראות העירייה.

3.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.

3.3. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

3.4. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם .

3.5. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים .

3.6. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בהסכם זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם ותשלום פיצויים.

3.7. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלם על כך דבר ועניין הנוגעים למתן השירותים .

עמוד 31 מתוך 45

חתימה וחותמת :

4. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

4.

נותן השירותים יימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

- 4.1. ניגוד בין עניינו לבין עניינה של העירייה .
- 4.2. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם נותן השירותים על שאלון למניעת ניגוד עניינים מטעם משרד הפנים ונותן השירותים המצורף מצהיר, כי ברור וידוע לו, כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון, מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.
- 4.3. אין בחתימת נותן השירותים על השאלון בהסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה.

5. התחייבויות נותן השירותים

5.

נותן השירותים מתחייב בזאת כדלקמן :

- 5.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על -פי הוראות הסכם זה והעירייה ולשביעות רצונה ובהתאם להוראות כל דין.
- 5.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי העירייה במשך כל תקופת ההסכם .
- 5.3. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 5.4. כי כל המסמכים, הנתונים והמידע אשר ייערכו על ידי נותן השירותים יהיו בבעלותה המלאה של העירייה. כמו כן, עוד מצהיר נותן השירותים כי בעת ביצוע העבודה עבור העירייה לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים.
- 5.5. כי ידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה לעירייה ולנציגיה, בכל הקשור במתן השירותים .
- 5.6. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לעירייה מידע נכון ושלם, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים .
- 5.7. נותן השירותים יגיע לכל ישיבה שתוזמן על ידי העירייה ותואמה עימו .
- 5.8. נותן השירותים יהא ללא עבר פלילי וכן בעל אישור עדכני ממשטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א- 2001.

6. ההתקשרות

6.

- 6.1. העירייה מוסרת בזאת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו ליתן את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם

עמוד 32 מתוך 45

חתימה וחותמת :

לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

6.2. העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לנותן השירותים בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו.

6.3. על נותן השירותים לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו.

7. השירותים

- 7.1. נותן השירותים יעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו בפרט בנספח א'.
- 7.2. נותן השירותים יבצע בעצמו את העבודות מושא המכרז במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות בתחום.
- 7.3. נותן השירותים ידווח לעירייה באופן שוטף אודות ביצוע השירותים.

8. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

- 8.1. תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 חודשים מיום _____ ועד ליום _____.
- 8.2. לעירייה זכות ברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ועד לתקופה כוללת של 60 חודשים.
- 8.3. על אף האמור לעיל תוכל העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתאמה של 30 ימים ללא צורך במתן נימוק ו/או הסבר כלשהו.
- 8.4. מובהר, כי קיימת אפשרות כי לצורך סיום ביצוע שירותים מכוח הזמנת עבודה מסוימת, תחרוג תקופת ההתקשרות מחמש שנים וההסכם יבוא לכלל סיום עם השלמת כלל התחייבויות נותן השירותים ביחס לאותה הזמנת עבודה.
- 8.5. נגרם עקב כוח עליון או תנאים אחרים שלדעת העירייה אין לנותן השירותים שליטה עליהם, עיכוב בביצוע השירותים המבוצעים על ידי נותן השירותים על פי הסכם זה, רשאית העירייה, לבקשת נותן השירותים, לדחות בכתב את מועדי הביצוע. החלטת העירייה בעניין זה תהיה סופית ותחייב את נותן השירותים.

9. ביטול ההסכם

- 9.1. העירייה רשאית לבטל חוזה זה לאלתר על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים בכל אחד מהמקרים הבאים ואלה המקרים:
- 9.1.1. נותן השירותים הפר אחת או יותר מהוראות חוזה זה ונותן השירותים לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת העירייה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.

עמוד 33 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

9.1.2. העירייה התרתה ב נותן השירותים כי השירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם ונותן השירותים לא נקט תוך 14 יום מתאריך ההתראה, צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון העירייה בהתאם להוראות ההסכם.

9.1.3. נותן השירותים פעל אל מול העירייה שלא בתום לב ו/או ניסה להונותה ו/או נהג והתנהל אל מול בעלי תפקיד בעירייה שלא באופן הולם.

9.1.4. לצורך סעיף זה ייחשב יום משלוח ההודעה על ביטול החוזה לנותן השירותים כיום ביטול החוזה.

9.2. הובא החוזה לידי גמר כאמור בסעיף 1.9 לעיל, תשלם העירייה לנותן השירותים את שכר הטרחה המגיע לנותן השירותים עד ליום גמר החוזה או ביטולו כנגזרת של התמורה אל מול העבודה שבוצעה בפועל עד למועד גמר החוזה. נותן השירותים לא ידרוש ולא יהיה זכאי לקבל מהעירייה כל פיצוי או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מהבאת החוזה לידי גמר כאמור.

9.3. בנוסף על האמור בסעיפים אחרים בחוזה זה וכדי להסיר כל ספק, מוצהר בזאת, כי אם הובא החוזה לידי גמר מכל סיבה שהיא כאמור לעיל, תהא העירייה רשאית למסור בכל עת לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים שעל נותן השירותים יהיה לבצעם על פי חוזה זה ו לנותן השירותים לא תהיה זכות להתנגד לזכותה זו של העירייה.

10. התחייבויות המועצה

לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, מתחייבת העירייה למסור לנותן השירותים נתונים ומידע וכל חומר אחר שנדרש לביצוע השירותים.

11. התמורה

11.1. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם לתעריפים שנקבעו לכל סוג שירות בהתאם לאחת החלופות שלהלן לפי בחירת העירייה ומהות השירותים:

11.1.1. בגין ייעוץ שוטף, הדרכות וליווי – תהא התמורה לפי שעות עבודה בהתאם לתעריף שעת עבודה של החשב הכללי ליועצים בהתאם לסוג היועץ ודרגתו.

11.1.2. בגין הפעלת תוכניות חינוכיות – בהתאם לתעריפי גפ"ן או ככל שאין התאמה לתעריפי גפ"ן לפי הצעת מחיר שתובא לאישור העירייה.

11.1.3. בגין רכש ציוד – ישולם "גב לגב" לפי עלות הציוד ל נותן השירותים. נותן השירותים יידרש להמציא לעירייה לפחות 3 הצעות מחיר לרכש כאמור.

11.1.4. בגין העסקת כח אדם/בעלי תפקיד באופן קבוע – תמורה לפי עלויות שכר כפוף לאוגדן התפקידים והסכמי השכר הקיבוציים במגזר ה מוניציפאלי.

11.2. התמורה כפופה לקבלת הזמנה חתומה מהעירייה וביצוע בפועל וכן קבלת מימון/תקצוב כספים ממשרד החינוך.

11.3. העירייה תוכל לשלוח הזמנות עבודה לשירותים מסוימים, לשנות לימוד או לחלק מהן, ובמסגרת זו היא תגדיר את השירות ואת התמורה.

עמוד 34 מתוך 45

חתימה וחותמת:

12. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

12.1. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של העירייה בלבד, מלבד תוכניות ו/או מסמכים שפיתח נותן השירותים שלא עבור העירייה בלבד, ונותן השירותים מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. העירייה תהא רשאית לבצע שינויים בתוצרים לפי שיקול דעתה המוחלט. העירייה תהא רשאית לעשות שימוש בתוצרים לכל צורך.

12.2. העירייה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מנותן השירותים וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לנותן השירותים אחר לצורך השלמת השירותים, מבלי ש נותן השירותים יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה.

12.3. על פי דרישה מפורטת ובכתב של העירייה, יעביר נותן השירותים באופן מיידי את כל החומר שברשותו לעירייה, ולא ישמור ברשתו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של העירייה.

13. אי קיום יחסי עובד- מעביד

13.1. מוצהר בזאת, כי העירייה לא תיחשב כמעבידה של נותן השירותים או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי הסכם זה לא יוצר בין נותן השירותים לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.

13.2. נותן השירותים ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והעירייה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה, כל ניכוי חובה עפ"י דין.

13.3. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:

13.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על נותן השירותים בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

13.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

13.4. נותן השירותים יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות נותן השירותים.

13.5. מובהר ומוסכם, כי באם ייקבע על ידי רשות מוסמכת, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, אזי נותן השירותים מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, ונותן השירותים מתחייב להשיב לעירייה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה העירייה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, לנותן השירותים.

13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

14. הפרות ותרופות

14.1. הפר נותן השירותים הסכם זה, תהיה העירייה זכאית לכל סעד ותרופה על פי הסכם זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב נותן השירותים כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

14.2.1. אם מונה לנותן השירותים ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

14.2.2. אם נותן השירותים העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על -פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

14.2.3. הוכח להנחת דעתה של העירייה ש נותן השירותים הסתלק ו/או מתרשל בביצוע ההסכם.

14.2.4. נותן השירותים הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.

14.3. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה על ידי נותן השירותים, העירייה רשאית להודיע בכתב לנותן השירותים שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

14.4. איחור בתשלום כלשהו המגיע לנותן השירותים, של עד 21 יום, לא יזכה את נותן השירותים בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות הסכם זה.

14.5. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

15. אחריות לנזקים, שיפוי

15.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספח על נותן השירותים ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתוכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

15.2. נותן השירותים אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

עמוד 36 מתוך 45

חתימה וחותמת:

15.3. נותן השירותים פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 1.15 ו 2.15 לעיל, ו/או על פי דין.

15.4. נותן השירותים מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע ל נותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבונו של נותן השירותים.

15.5. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירותים ושלוהיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על נותן השירותים להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

15.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע ל נותן השירותים ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע ל נותן השירותים על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

16.

ביטוח

16.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירותים **מפורטות בנספחים ב', ב'1 המצורפים** להסכם זה ומהווים חלק לבתי נפרד ממנו.

17. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי נותן השירותים

17.1. נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי הסכם זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם ניתן על כך אישור מהעירייה מראש ובכתב. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והעירייה לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

17.2. כל עוד איש הקשר מועסק או מעניק שירותים במסגרת נותן השירותים, החלפה של איש הקשר תהא כפופה לאישור מראש ובכתב של העירייה או לפי דרישת העירייה.

17.3. הפסיק איש הקשר לעבוד או להיות מועסק או להעניק שירותים באמצעות נותן השירותים, תעמוד לעירייה זכות הברירה להחלפת איש הקשר באיש קשר אחר העומד בתנאי הסף למכרז או לסרב להחלפת איש הקשר כאמור ולהביא את ההסכם לכלל ביטול.

17.4. למנהל שמורה הזכות לדרוש מנותן השירותים להחליף את איש הקשר בעובד אחר (אפילו אושר על ידה קודם לכן) ונותן השירותים יעשה כן תוך שבוע ימים מיום קבלת הודעת המנהל.

17.5. סעיף 17 זה על סעיפיו הקטנים מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה כהפרה יסודית של ההסכם.

עמוד 37 מתוך 45

חתימה וחותמת:

18. שמירה על סודיות

18.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע הסכם זה או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

18.2. נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

18.3. נותן השירותים מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת כנספח ג', לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע הסכם זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

18.4. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

19. קיצוץ

19.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי העירייה תהא רשאית לקצוץ מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי הסכם זה כל סכום המגיע לה ממנו על-פי הסכם זה, על-פי כל הסכם אחר או על-פי דין.

19.2. הודעה על סכומים שקיצוץ העירייה כאמור, תינתן לנותן השירותים בתכופ לאחר מועד הקיצוץ ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיצוץ.

20. כללי

20.1. מוסכם כי אין ולא תהיה לנותן השירותים זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בצידו ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

20.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי נותן השירותים ומורשה חתימה מטעמה של העירייה.

20.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

20.4. לבתי המשפט בבאר שבע הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.

20.5. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

המועצה

עמוד 38 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

נספח א' – מפרט שירותים

1. כללי

- 1.1. הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות נספח זה יגברו הוראות נספח זה.
- 1.3. על נותן השירותים להעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולבצע כל פעולה הנדרשת לשם כך גם אם פעולה זו לא נכתבה באופן מפורש באיזה מסעיפי ההסכם על נספחיו.
- 1.4. כלל השירותים יבוצעו בכפיפות ובפיקוח מנהל/ת מחלקת החינוך בעירייה ו/או מי מטעמה. מובהר כי אין בעצם הפיקוח כאמור כדי להסיר מאחריות נותן השירותים בהתאם להוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.

2. השירותים

- 2.1. נותן השירותים יעניק לעירייה ובפרט למחלקת החינוך במועצה שירותי ייעוץ וליווי פדגוגי לרבות ביצוע הדרכות והפעלת תוכניות חינוכיות שונות.
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יכללו השירותים את הנושאים המפורטים להלן.
 - 2.2.1. שירותי ייעוץ שוטף ואסטרטגי:
 - א. ליווי המועצה בגיבוש ויישום תוכנית אסטרטגית למחלקת החינוך לרבות תוך התחשבות באתגרי התקופה הרלוונטית.
 - ב. יישום התוכנית האסטרטגית לרבות העמדת כוח אדם מתאים באופן קבוע בהיקפים שייקבעו על ידי מחלקת החינוך וכפוף לקיומו של תקציב מתאים.
 - ג. שיפור הרמה הפדגוגית באמצעות שילוב פדגוגיה חדשנית ויישומה במוסדות החינוך.
 - 2.2.2. הדרכות פדגוגיות למחלקת החינוך, מסגרות החינוך וצוותי החינוך:
 - א. הדרכה לצוותי החינוך במסגרות השונות (מעונות יום, גני ילדים, בתי ספר יסודיים/על יסודיים, תיכונים) לפי דרישת מחלקת החינוך, בשיתוף פעולה עם הפיקוח הפדגוגי.
 - ב. ליווי וחניכת מורים בתחומי החדשנות הפדגוגית, פיתוח ותכנון מערכי חדשנות פדגוגית.
 - 2.2.3. ייעוץ וליווי למנהלי מסגרות החינוך: לרבות ליווי אישי וקבוצתי.
 - 2.2.4. הפעלת תוכניות חינוכיות עבור מסגרות החינוך במועצה.

עמוד 39 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

א. תכנון וביצוע של פעילויות חינוכיות כגון העשרה, מוגנות, תוכניות רגשיות, קבוצות למידה, וכל תוכנית אחרת שתדרוש העירייה ו/או שתופיע בתוכנית האסטרטגית שתבנה.

ב. תוכניות יבוצעו בהיקפים לפי דרישה ויאושרו מראש על ידי מחלקת החינוך בעירייה לרבות תוכן התוכניות, משכן, מהותן, היקפם וכיו'.

2.2.5 העסקת כח אדם בתוכניות חינוכיות לפי דרישת מחלקת החינוך: העסקת כוח אדם תוספתי בכלל מערכות החינוך הנדרשת מעת לעת כולל מדריכי נוער, סייעות, מתגברים, תומכי הוראה, רכזים, כח אדם ניהולי ותפעולי וכיו' הכל לפי הצרכים אשר יוגדרו על ידי מחלקת החינוך.

2.2.6 קיום קשר עם הרשויות השונות במדינת ישראל בדגש על משרד החינוך ומיזמים ייחודיים.

2.2.7 כל שירות ייעוץ אחר ו/או הדרכות נדרש למחלקת החינוך במועצה ו/או בעלי תפקיד בה.

2.3. כפיפות:

2.3.1 באין הוראה מפורשת אחרת, נותן השירותים יהא כפוף למנהל/ת מחלקת החינוך במועצה ו/או מי מטעמו/ה ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו על ידי המנהל/ת בהקשר עם ההסכם, ובכלל זה:

ידווח למנהל/ת באופן שוטף על מתן השירותים ועל כל בעיה או קושי באשר לעמידתו בהוראות ההסכם זה.

2.3.2 ימסור למנהל/ת התייחסות מפורטת בכתב, ביחס לכל פניה של המנהל/ת אליו בעניין ההסכם בכלל ועמידתו בתנאיו.

2.4. כללי:

2.4.1 נותן השירותים ישתף פעולה עם המועצה, יערוך ויכין כל מסמך ו/או תוכנית נדרשת לצורך ביצוע השירותים.

2.4.2 כל שירות שיוזמן יאושר מראש על ידי מחלקת החינוך במועצה לרבות תוכן השירותים, מהותם, היקפם התקופתי וכיו'.

2.4.3 ביחס לכל שירות תצא הזמנה – אין לבצע שירות ללא הזמנה.

2.4.4 מובהר כי השירותים המפורטים לעיל הינם אינם בגדר רשימה סגורה וכי על נותן השירותים יהא לבצע כל פעולה או שירות נוסף שיידרש ממנו על ידי מחלקת החינוך בתחומי הייעוץ והליווי הפדגוגי.

נספח ב' – נספח ביטוח

המועצה בנספח הינה; המועצה המקומית קצרין ו/או החברה לפיתוח קצרין בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות נותן השירותים (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה **כנספח ב'1** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית, כל עוד חלה על נותן השירותים אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם נותן השירותים לא מעסיק עובדים לנותן השירותים הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי נותן השירותים").

3. בגין ביטוחי נותן השירותים יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות נותן השירותים על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ובגין מי מטעם נותן השירותים בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המועצה). ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לאמור לעיל על נותן השירותים לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וציוד מכני הנדסי) אשר ישמשו אותו בקשר עם מתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/אש מורחב/כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי. מוסכם כי נותן השירותים רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו ואולם, הפטור בסעיף 9 אשר להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

5. למועצה הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי נותן השירותים במלואן או בחלקן. על נותן השירותים להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח נותן השירותים מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי לנותן השירותים הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או נותני שירותים/ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות נותן השירותים על פי נספח זה.

עמוד 41 מתוך 45

חתימה וחותמת:

6. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מנותן השירותים את מתן השירותים.
7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירותים לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
8. בכל פעם שמבטח נותן השירותים יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי נותן השירותים, על נותן השירותים לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
9. נותן השירותים פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש נותן השירותים, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
10. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחיסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת נותן השירותים לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
11. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. על נותן השירותים לקיים את כל התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם גם אם יימנע מנותן השירותים מתן השירותים.
12. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי נותן השירותים בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות נותן השירותים בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי דין.
13. על נותן השירותים למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי נותן השירותים ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.
14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים ו/או כדי לשחרר את נותן השירותים ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
15. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי נותן השירותים, אם ייערך על ידי נותן השירותים (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על נותן השירותים מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים ועל נותן השירותים יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
17. הפרת הוראות נספח הביטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

מסמך ב'1 – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה מקומית קצרין	שם: החברה לפיתוח קצרין בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם:	אספקת שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור מחלקת החינוך במועצה קצרין	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000		ש	302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 – הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 – ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000		ש	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 – מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות

עמוד 43 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

אחריות מקצועית				1,000,000	1,000,000	1,000,000	ש"ח	301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 305 – הרחבת כלי יריה המוחזק כדין 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*) 038 – יועצים, 034 - חינוך								
ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור המבטח:								

עמוד 44 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____

נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

במועצה קצרין

אני הח"מ _____ מצהיר ומתחייב בזה :

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה ניתן שירותים לעירייה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות עבור מועצה וכל הקשור לכך, למעט במסגרת מתן שירותים שהוזמנו ע"י העירייה ולמענה, וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אלי י כתוצאה מעיסוקי כנותן שירות לעירייה ובין בדרך אחרת. מובהר כי מסד הנתונים של העירייה מהווה מידע סודי לכל דבר ועניין.
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצועי, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. ידוע לי כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד:

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני י.

עו"ד,

עמוד 45 מתוך 45

חתימה וחותמת: _____