

מבוא

מובאת בזאת תוכנית הבטיחות למועצה מקומית קצרין אשר בוצעה ונערכה בהתאם לסעיף 8 ד' לחוק ארגון הפיקוח על העבודה ולתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תוכנית לניהול הבטיחות) התשע"ג 2013 (ראה נספח א').

מטרת התוכנית לקיים תכנית שיטתית לניהול הבטיחות במועצה וצמצום הסיכונים ומילוי אחר דרישות החוק בנושא בטיחות גהות ובריאות תעסוקתית.

התוכנית אינה עוסקת בסביבת עבודה של מוסדות חינוך, אשר נמצאת תחת טיפולו ואחריותו של מנהל הבטיחות במוסדות החינוך.

פרק 1 – תיאור מקום העבודה

- 1.1 יעוד מקום העבודה**
מועצה מקומית קצרין הינה רשות מקומית המעסיקה כ 140 עובדים, הנותנת שירותים מוניציפליים לכ 9000 תושבים.
- 1.2 מאפייני פעילות עיקריים**
במסגרת זו, ניתנים לתושבי המועצה שירותי ניקיון, גינון הדברה, רחובות, תרבות, חינוך, רווחה, תשתיות, ואחזקה שוטפת.
- 1.3 היקף המועסקים ועיסוקיהם**
להלן התפלגות עובדי המועצה לפי עיסוקיהם:

כמות	תפקיד
1	ראש מועצה
1	מנכ"ל
1	גזבר
1	מהנדס מועצה
1	דובר מועצה
1	מבקר מועצה
3	מנהל מחלקה
3	פקח בניה
2	פיקוח עירוני
1	מנהל גנים
1	מלחמה בסמים / מנהלת מוקד
1	הגנת הסביבה ופינוי אשפה
6	מוקדן
6	ספרן
1	נהג
20	מזכירות
2	קב"ס
10	עובד סוציאלי
3	עובד אחזקה /אב בית
2	ביטחון
4	פסיכולוג
42	עוזרת גננת
13	מלווה תלמיד
2	מרכז מע"ש
1	עובד שכונתי
2	מנהלן
1	רכז מתנדבים
132	סה"כ

1.4 מיקום ופריסה גיאוגרפית

מס'	שם האתר	היחידה	כתובת
1.	בניין המועצה	לשכה, שכר וגזברות, דוברות, הנדסה, חינוך, רווחה, ביטחון, פיקוח, מוניציפלי, מוקד רואה.	מרכז מסחרי איתן
2.	מבנה ספריה	ספרנות	מרכז מסחרי איתן
3.	מחסן חירום	ביטחון	אזור תעשייה
4.	מחסן לוגיסטי	מוניציפלי	אזור תעשייה

פרק 2 – מדיניות הבטיחות והבריאות

2.1 מדיניות הבטיחות של המועצה המקומית

להלן מדיניות הבטיחות של המועצה כפי שאושרה ע"י מועצה מקומית קצרין מתאריך

1. הצהרת מדיניות

- 1.1 העובדים הם הנכס העיקרי של הארגון לפיכך המועצה מחויבת לשמור על בטיחותם ובריאותם.
- 1.2 המועצה מאמינה שכל הפגיעות התאונות ומחלות המקצוע הינן ברורות מניעה וכלן תעשה כל מאמץ לצמצם אירועים אלה.
- 1.3 המועצה מחויבת לדרישות החקיקה ולהנחיות המקצועיות של אגף הפיקוח על העבודה והמוסד לבטיחות וגהות.
- 1.4 המועצה תשתף עובדים ומנהלים בכל הרמות בתהליכים הקשורים לבטיחות.

2. אמצעים לקידום המדיניות

על מנת לקדם מדיניות זו תדאג הנהלת המועצה:

- 2.1 להביא לידיעת העובדים הוראות בטיחות.
- 2.2 להדריך עובדים לביצוע מטלות הדרושות בבטיחות מרבית.
- 2.3 להנהיג שיטות עבודה בטוחות.
- 2.4 לספק לעובדים ציוד כלים מכשירים תקינים ומתאימים לביצוע העבודה.
- 2.5 לנפק לכל עובד רלוונטי למקצועו ציוד מגן אישי ע"פ דרישות החוק.
- 2.6 לקיים ועדת בטיחות.
- 2.7 לקיים מערך חירום שיוכל לתת מענה לבעיות שעלולות להתרחש בבניין המועצה.
- 2.8 להקצות משאבים מתאימים על מנת ליצור תנאים לקיום יעיל של המדיניות.
- 2.9 לאתר מפגעי בטיחות ביחדות המועצה ולהבטיח שכל ליקוי יטופל.
- 2.10 לתת עדיפות לתיקון והסרת מפגעי בטיחות.
- 2.11 לנקוט צעדים נדרשים ליצירת סביבת עבודה בטוחה.
- 2.12 לנקוט בדרכי אכיפה ואמצעים משמעתיים על מנת לקיים מדיניות ההנהלה.

- 2.13 להגדיר לכל דרג ניהולי את רמת האחריות לאיתור וסילוק מפגעי בטיחות, כשכל דרג ניהולי אחראי לזה שמתחתיו וחייב דיווח לזה שמעליו.
- 2.14 לנקוט בכל האמצעים הדרושים לשמור על שלום העובדים והציבור במועצה המקומית קצרון.
- 2.15 לעודד ולהוקיר את עובדי המועצה על פועלם בנושאי בטיחות, כך שפעילותם תהווה גורם מרכזי בהערכתם.
- 2.16 לנקוט בכל פעולה אחרת הנדרשת לקידום ושיפור בטיחותם ורווחתם של העובדים.

2.2 יעדים ומדדים

נושא	מדד / יעד	אופן מדידה
ירידה בתאונות עבודה	ירידה של 50% מתאונות העבודה	אחוז הירידה בהשוואה לממוצע תלת שנתי
שימוש בציוד מגן	100% שימוש בציוד מגן אישי	תוצאות מבדק חודשי של שימוש בציוד מגן אישי (4 משתמשים)
דיווח על מקרה תאונה ועל מקרה מסוכן בעבודה	100% דיווח על תאונות עבודה ומקרים מסוכנים	מספר תאונות עבון מולא טופס דיווח אל מול מספר התאונות לפי רישומי משאבי אנוש.
העסקת עובדים בעלי כישורים והסמכות נדרשות לביצוע העבודה	100% בעלי הסמכות נדרשות	אחוז עובדים שיש להם כישורים והסמכות כנדרש.
ביצוע המלצות מאושרות כתוצאה מתחקיר תאונה ואו החלטת ועדת בטיחות ואו סקר מפגעים	*ביצוע 100% מההמלצות להן נקבעה דחיפות מידית, *ביצוע 80% מיתר ההמלצות תוך 3 חודשים לכל היותר	בחינת אחוז ההמלצות שבוצעו
מתן תדריך בטיחות כללי והדרכת בטיחות ממוקדת לפעילות לכל עובדי כפיים ומפקח חדש הנקלט במועצה. ותדריך לעובד חדש	ביצוע 100% הדרכת עובדים חדשים טרם כניסתם לעבודה ע"י ממונה בטיחות ומנהל הישיר.	תוצאה מבדק תלת חודשי של ביצוע הדרכות.

2.3 סדר עדיפויות

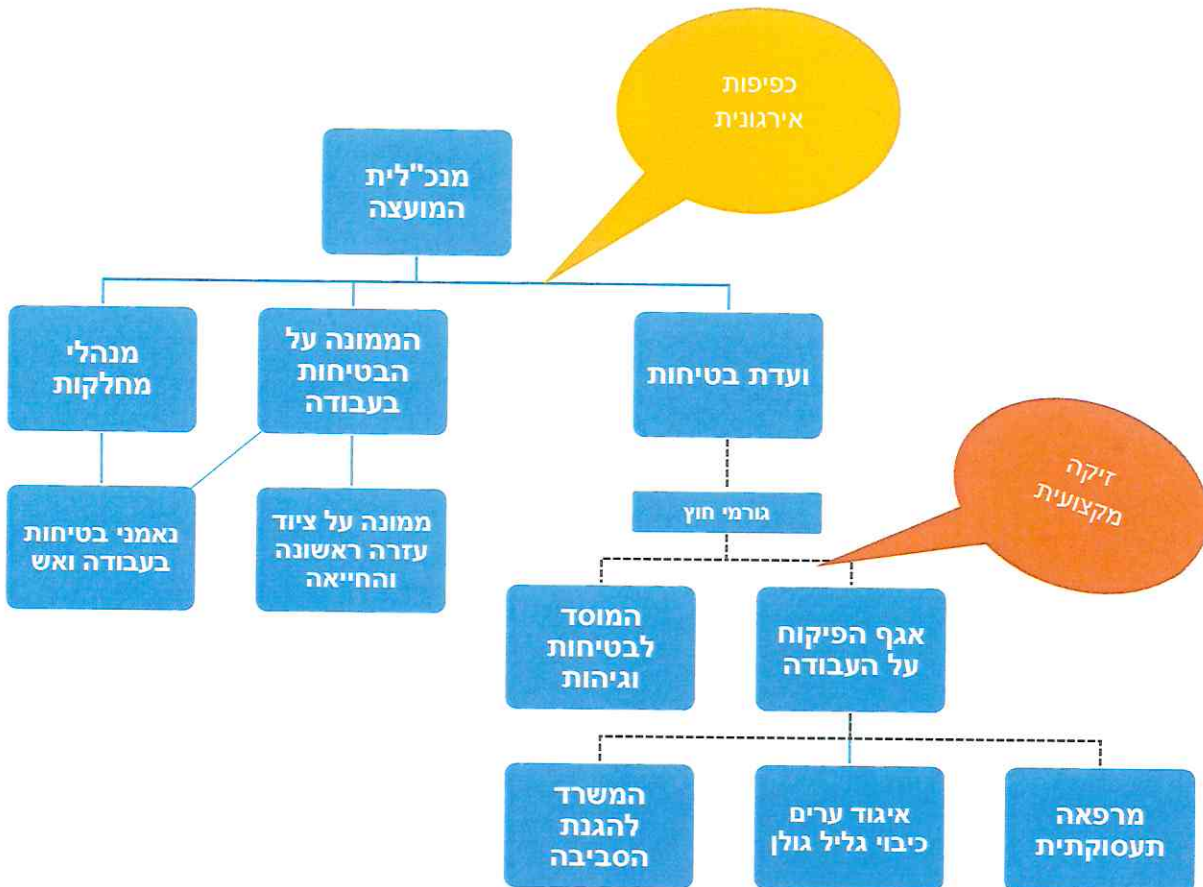
סדר העדיפויות להפחתת סיכוני בטיחות ובריאות במועצה ופעולותיה בסדר יורד של העדפה:

א. מפגעים בעלי סכנה ברורה ומיידית לחיי אדם (עובדים וציבור כאחד) כמפורט:

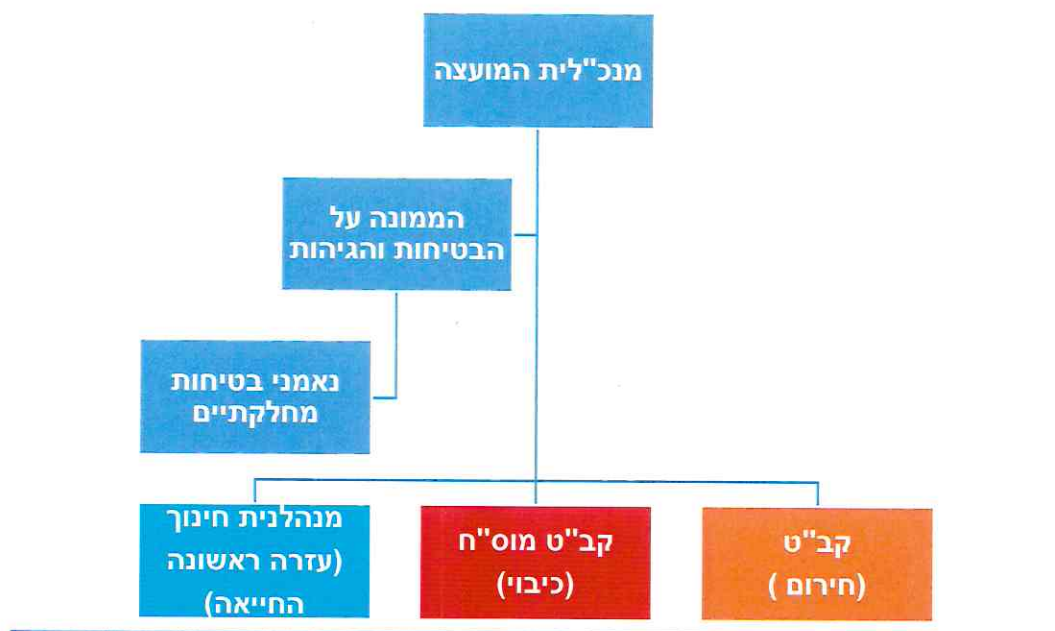
- חשש לנפילה מגובה.
- חשש לנפילת עצמים מגובה.
- היעדר מעקה או מעקה לקוי, אשר בשלו עלול ליפול אדם.
- בור, שוחה, תעלה, חפירה, כוך פתוחים.
- עץ, ענף, עמוד, הנוטים ליפול.
- מכשול המהווה מפגע קריטי לבטיחות עובדי הדרך (הן במדרכה והן בכביש).
- תאורה לקויה וכל גורם אחר, אשר בשלו עלול להיפגע אדם או להתרחשות תאונת דרכים
- סכנת התחשמלות עקב כבלים גלויים, חוסר הגנה בפני התחשמלות או הגנה לקויה בפני התחשמלות.
- הילכדות אדם או חלק מאיברי גופו.
- חשש לקריסת / התמוטטות של מבנה, קיר, חומה, עגורן, מעלית וכו'.
- דליפת חומרים כימיים ואחרים העלולים לגרום לחנק או הרעלה.
- סכנת התפוצצות.
- בעל חיים משוטט בעל פוטנציאל סיכון לציבור.
- כל מפגע אחר שיגדיר הממונה על הבטיחות כבעל סכנה מיידית וברורה לחיי אדם.

ב. טיפול בגורם סיכון לפי סדר עדיפות התואם את הציון שקיבל ע"פ לוח הערכת סיכונים.

תרשים מבנה ארגון מערך הבטיחות במועצה



מבנה מערך חירום במבנה המועצה (כיבוי, עזרה ראשונה, אירוע חירום)



2.4 נושאי התפקידים בתחום הבטיחות

גורמי המועצה:

תפקיד	שם ומשפחה	טלפון
מנכ"לית המועצה	לילך גבע	050-5626818
הממונה על הבטיחות בעבודה	דודו חג'ג'	050-7382091
נאמני בטיחות	ראה מצורף	-
ועדת בטיחות	ראה מצורף	-
כיבוי אש	אבישי כהן	058-5802271
ציוד חירום עזרה ראשונה וציוד החייאה	אבי לוגאסי ורוניקה שוורצמן	050-2006660
בטיחות מוסדות חינוך	אבישי כהן	058-5802271

רשימת נאמני בטיחות:

מס"ד	שם ומשפחה	מחלקה	תפקיד	טלפון
1	חדווה סרוסי	חזות העיר	רישוי עסקים	050-7899900
2	גולן דהן	הנדסה	בודק תוכניות	052-4476695
3	ורוניקה שוורצמן	חינוך	מנהלנית	052-4251888
4	רעות שלמה	רווחה	מזכירה	050-9091536

רשימת חברי ועדת בטיחות :

שם ומשפחה	מחלקה	טלפון	
נציג הנהלה	לילך גבע	מנכ"לית	050-5626818
	דודו חג'ג'	ממונה על הבטיחות בעבודה	050-7382091
נציג הנהלה	אנה ליבקין	מהנדסת העיר	052-7751001
נציג הנהלה	אסי קצירו	חזות העיר	052-9431618
נציג עובדים	חדווה סרוסי	חזות העיר	050-7899900
נציג עובדים	גולן דהן	הנדסה	052-4476695
נציג עובדים	ורוניקה שוורצמן	גזברות לשכה	052-4251888
נציג עובדים	רעות שלמה	רווחה	050-9091536
נציג הנהלה	אבישי כהן	קב"ט מוס"ח	058-5802271

שירותי בריאות תעסוקתית למקום העבודה:

שם המוסד	כתובת	טלפון
קופ"ח כללית	דליות 1 קצרין	04-6851300
קופ"ח מכבי	זוויתן 22	04-6164950
קופ"ח מאוחדת		9727*
קופ"ח לאומית	מרכז מסחרי איתן	04-6851500