

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד: המחלקה לשירותים עירוניים מ.מ קצרין

**בקשה הצבת ציוד בחצר בית עסק**

חוק עזר לקצרין (ניקוי מדרכות), התשל"ד-1974

1. השם המלא של המבקש \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_

2. שם החברה / העסק \_\_\_\_\_ ח"פ \_\_\_\_\_

כתובת מלאה של המבקש \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

3. א. מידות השטח: אורך \_\_\_\_\_ רוחב/גובה \_\_\_\_\_

ב. מידות השטח : אורך \_\_\_\_\_ רוחב/גובה \_\_\_\_\_

4. פירוט הציוד \_\_\_\_\_

5. מיקום הציוד בשטח \_\_\_\_\_

6. מהות העסק \_\_\_\_\_

7. מספר חשבון הארנונה של הנכס בו יוצב הציוד \_\_\_\_\_

8. מצ"ב מסמכים הבאים:

- א. תצלום הבניין בו יוצב הציוד (אפשר לצרף הדמייה).
- ב. אישור חשמלאי מוסמך לציוד עם חיבור לחשמל.
- ג. הסכמת בעל הנכס.
- ד. אישור המחלקה לרישוי עסקים.
- ה. אישור מהנדס המועצה.
- ו. ביטוח צד ג' ותחום אחריות לנזקים.
- ז. במתחמים בודדים נדרש אישור הסכמת הבתים הסמוכים או ועד הבית במרחק של עד 100 מ', להצבת הציוד.

ידוע לי:

1. שההיתר להצבת ציוד הינו בתוקף עד 31/12 לשנת הכספים זו בלבד. והמועצה שומרת על זכותה בהתראה מנומקת לדרוש לפנות את הציוד או חידוש אוטומטי להיתר.
2. הצבת הציוד תיעשה בתיאום עם הפיקוח העירוני.
3. חובה עליי להודיע בכתב למחלקה לרישוי עסקים על שינויים הכמות הציוד ושינוי מקומו.
4. עם סגירת העסק, הנני מתחייב להודיע בכתב למחלקה לרישוי עסקים על מועד פינוי הציוד לרבות והחזרת המצב לקדמותו. באין הודעה בכתב, אהיה צפוי לקנס כספיות שלום הוצאות לפינוי הציוד ע"י המועצה.
5. הנני מאשר כי לא תהיה לי כל דרישה או תביעה למועצה מקומית קצרין במקרה ובעל הנכס יתנגד להצבת הציוד המבוקש.
6. במידה והצבת הציוד יהיה נוגד את כללי הנוהלהנ"ל, תוכל המועצה לפנות את הציוד לפי שיקול דעתה.
7. לשם אכיפה יעילה, תוכל המועצה לתת למפרים דוחות ברירת משפט או להגיש כתבי אישום פליליים כנגד המפרים.

בכבוד רב,

---

פרטי המבקש/ת      חתימה וחותמת

**\* ציוד אשר יוצב ללא אישור ועדת רישוי עסקים, יוסר ע"י הפיקוח העירוני.**

המלצת פקח המועצה:

\_\_\_\_\_

המלצת מהנדס המועצה:

\_\_\_\_\_

המלצת מנהל המח' לשירותים עירוניים:

\_\_\_\_\_

החלטת הועדה:

תאריך: \_\_\_\_\_

תוקף היתר להצבת הציוד יפוג בתאריך: \_\_\_\_\_

פרטי וחתימת יו"ר הועדה: \_\_\_\_\_